

MUNICIPIO DI MUZZANO



telefono
fax
e-mail
Web Site

+41 (0) 91 966 43 42
+41 (0) 91 968 10 27
cancelleria@muzzano.ch
www.muzzano.ch

Ris. Municipale

930 – 2017 del 23.01.2017

**Municipio
6933 Muzzano**

Funzionario
e-mail
Data

Daniele Mazzali
Segretario@muzzano.ch
31.01.2017

Messaggio municipale no. 97/2017

riferimento:

approvato con risoluzione municipale numero 930-2017 del 23.01.2017.

concernente l'istituzione di una mensa scolastica e l'adozione del rispettivo regolamento

Egregio Signor Presidente,
Gentili Signore, egregi Signori Consiglieri,

Negli scorsi anni la mensa scolastica per gli allievi di Scuola Elementare ha visto una costante evoluzione: da mensa gestita da genitori volontari per due giorni alla settimana (con un sostegno finanziario da parte del Comune ed il pagamento di fr. 10.00 a pasto da parte dei genitori), all'offerta di quattro giorni settimanali gestita dall'Associazione Agape di Bioggio con personale qualificato, finanziato sia dal Comune che dai genitori (fr. 15.00 a pasto più iscrizione annuale).

Con il presente siamo a proporvi l'introduzione di un servizio mensa (sociale) per gli scolari delle scuole elementari di Muzzano con il rispettivo regolamento di applicazione.

Riteniamo, infatti, che l'istituzione di una mensa scolastica sia giustificata dai seguenti motivi:

- diverse famiglie usufruiscono del servizio attuale in quanto entrambi i genitori lavorano a tempo intero o parziale;
- risulta difficile per molti genitori rientrare al proprio domicilio per la pausa pranzo scolastica;
- la volontà di rispettare l'evoluzione delle esigenze della società attuale;
- diverse famiglie, nel corso degli anni, hanno rinunciato al trasferimento nel nostro comune a causa della mancanza del servizio; si migliora quindi l'attrattività del Comune.

Facendo propria la mozione della Signora Eleonora Flacio del 20.06.2016, il Municipio si è attivato per trovare un accordo definitivo con l'associazione Agape, accordo disdetto però dalla stessa in settembre 2016 per la fine dell'anno scolastico in corso (2016-2017).

Per l'anno scolastico 2016-2017, al servizio mensa sono iscritti 13 allievi, con una media di 7 presenze giornaliere, corrispondente a circa un terzo degli effettivi di Scuola elementare. Come termine di paragone, durante l'anno scolastico 2015-2016 gli iscritti erano 12 con una media giornaliera di 5 allievi.

In considerazione dell'evoluzione dell'esperienza maturata, per gli anni futuri può essere prevedibile un lieve aumento degli iscritti e delle presenze.

Valutazioni attuative ed aspetti economici

Consapevole di possedere già delle strutture (sala multiuso/cucina alla SI) e delle risorse consolidate (personale di cucina), il Municipio ha elaborato un nuovo progetto, di cui è già stata verificata la fattibilità e le eventuali criticità presentandolo agli uffici cantonali preposti, che sottopone oggi a questo lodevole Consiglio Comunale e che comprende:

Attività	Luogo/ mezzo	Personale	Risorse
Preparazione dei pasti:	Cucina della Scuola dell'infanzia	Cuoca della Scuola dell'infanzia	Già disponibili
Trasporto dei pasti	Autovettura	Inserviente	Da assumere
Consumazione del pasto	Sala multiuso	Sorvegliante	Da assumere Strutture disponibili
Sorveglianza dei bambini			
Riordino delle strutture		Inserviente	

Per far fronte in modo adeguato all'impegno proposto sono state verificate le seguenti necessità ed è stato valutato il loro impatto finanziario.

Investimenti/ acquisto materiale

Spesa complessiva di fr 5'000.00 una tantum per l'acquisto di vasche isolanti, scaldavivande, congelatore, piano di lavoro per la cucina delle SI.

Assunzione di personale

- Inserviente: fr 10'920.00 (3 ore giornaliere x 4 giorni settimanali x 36 settimane scolastiche: aiuto-cuoca, trasporto delle vivande, riordino della sala multiuso)
- Educatrice: fr 9'936.00 (1,5 ore giornaliere x 4 giorni settimanali x 36 settimane scolastiche: sorveglianza e cura degli allievi)

Osserviamo che queste valutazioni si fondano sull'ipotesi di un impegno "massimo" delle risorse coinvolte e che sono state anche previste le sostituzioni in caso di malattia.

I genitori dovranno partecipare alle spese sia per coprire i costi vivi del pasto, sia per coprire parzialmente le spese per il personale.

Nella tabella successiva vi forniamo un quadro più completo della dinamica dei costi a carico del Comune sulla base delle tariffe applicate ai genitori e sulla base del numero di allievi.

Il Municipio potrebbe modulare l'impiego dell'inserviente a seconda del numero di utenze giornaliere del servizio. Si tratta di una decisione organizzativa valutata e che sarà attuata a seconda delle necessità che emergeranno durante l'erogazione del servizio.

Presentiamo degli scenari con tariffa media, poiché il Municipio prevede di adottare un sistema di prezzi del pasto differenziato. Le spiegazioni al riguardo sono fornite più avanti con il regolamento proposto per l'adozione.

costo fisso sorvegliante	fr.	10'920.00	Ipotesi di calcolo: inserviente impiegata sempre al massimo delle ore. Di fatto, se il numero degli utenti è ridotto (inferiore a 10) non è detto che l'inserviente sia necessaria.				
costo fisso inserviente	fr.	9'936.00					
costo fisso complessivo	fr.	20'856.00					
numero di allievi medio al giorno	giorni di servizio a settimana	settimane all'anno	tariffa media applicata	costo vivo del pasto	incasso lordo	costo netto per il comune	
8	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.00	fr. 3.50	fr. 8'640.00	fr. 12'216.00	
8	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.50	fr. 3.50	fr. 9'216.00	fr. 11'640.00	
9	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.00	fr. 3.50	fr. 9'720.00	fr. 11'136.00	
9	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.50	fr. 3.50	fr. 10'368.00	fr. 10'488.00	
10	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.00	fr. 3.50	fr. 10'800.00	fr. 10'056.00	
10	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.50	fr. 3.50	fr. 11'520.00	fr. 9'336.00	
11	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.00	fr. 3.50	fr. 11'880.00	fr. 8'976.00	
11	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.50	fr. 3.50	fr. 12'672.00	fr. 8'184.00	
12	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.00	fr. 3.50	fr. 12'960.00	fr. 7'896.00	
12	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.50	fr. 3.50	fr. 13'824.00	fr. 7'032.00	
13	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.00	fr. 3.50	fr. 14'040.00	fr. 6'816.00	
13	fr. 4.00	fr. 36.00	fr. 11.50	fr. 3.50	fr. 14'976.00	fr. 5'880.00	

Come sopra riportato, l'impegno finanziario per i Comune può variare parecchio a seconda degli iscritti, della frequenza e delle tariffe applicate.

Regolamento della mensa

Per l'istituzione della mensa si rende necessario istituire una normativa per regolamentare l'accesso e l'organizzazione della mensa in modo obiettivo garantendo in particolare i principi di legalità e parità di trattamento necessari. I dettagli, soprattutto quelli procedurali saranno definiti all'interno di un'ordinanza municipale.

Detto ciò proponiamo alla vostra analisi il regolamento progettato dal Municipio. Questo documento si propone in generale di:

- Fornire il comune di una base legale per l'istituzione di un servizio mensa destinato agli scolari delle scuole elementari di Muzzano
- Definire i beneficiari del servizio, i criteri di accesso e le procedure da seguire, onde evitare discriminazioni ed arbitrarietà, trattandosi di un servizio pubblico;
- Fissare il numero massimo di allievi che possono far capo al servizio in caso di superamento del numero massimo, le condizioni per le quali si ha la precedenza alla mensa;
- Organizzare il servizio (iscrizioni, trattamento delle eventuali assenze, termini e , modalità di pagamento)
- Definire le tariffe con un minimo e massimo del contributo di copertura spese richiesto alle famiglie, istituendo anche la possibilità di differenziarle a seconda del reddito della famiglia (mensa sociale).

Qui di seguito gli articoli nel dettaglio con alcune parole di commento.

Articolo	Commento
Art. 1 – Base legale Il presente regolamento si fonda sulla Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare del 7 febbraio 1996 (artt. 37 e 39).	Con il regolamento si istituisce il servizio di mensa e si fornisce il Comune della necessaria base legale.

<p>Art. 2 – Istituzione di un servizio di mensa sociale per gli scolari delle scuole elementari di Muzzano Nel Comune di Muzzano è istituito un servizio di mensa sociale per gli scolari delle scuole elementari comunali; il Municipio provvede a gestirlo nei modi più appropriati. Il Municipio può affidare il servizio o parte di esso ad un ente esterno tramite mandato ai sensi dell'art. 193. b. LOC. In ogni caso, esso resta responsabile dell'erogazione del servizio, per la sua qualità, la sua efficienza e per il rispetto delle norme contenute nel presente regolamento e nella rispettiva ordinanza di applicazione.</p>	<p>Il Municipio può organizzare al suo interno o tramite ente esterno il servizio o una sua parte. Si definisce il servizio come mensa sociale per differenziarlo dalla mensa scolastica delle scuole dell'infanzia, come indicatoci dalle autorità cantonali, essendo anche diverse le norme organizzative ed igieniche.</p> <p>In caso di affidamento del servizio ad un ente esterno, il Municipio ne resta responsabile. È l'istanza alla quale presentare i reclami.</p>
<p>Art. 3 – Scopo, aventi diritto Per motivi infrastrutturali, organizzativi e di qualità del servizio può essere ammesso alla mensa un numero massimo di 15 scolari. Di conseguenza, il servizio di refezione è istituito per: a. in via prioritaria quale aiuto sociale per le famiglie domiciliate a Muzzano che non hanno la possibilità di occuparsi dei propri figli nella pausa di mezzogiorno. Si tratta in modo particolare di famiglie monoparentali e/o di quelle i cui coniugi, per motivi finanziari, sono entrambi costretti a svolgere un'attività lucrativa. b. In via subordinata, e qualora vi siano posti disponibili, secondo l'ordine d'entrata e la situazione finanziaria, per le famiglie che non possono occuparsi dei propri figli durante la pausa di mezzogiorno, pur non presentando un carattere sociale.</p>	<p>Sono definiti i criteri di accesso al servizio, i limiti di capacità del medesimo, i processi di massima ed il trattamento di casi particolari.</p>
<p>Art. 4 – Domande di ammissione Le domande di ammissione al servizio in oggetto devono essere inoltrate annualmente entro il 31 maggio, su formulario ufficiale, al Municipio di Muzzano motivate e documentate. Questo comunica la sua decisione entro fine giugno. Il Municipio può prendere in considerazione domande di ammissione giunte al di fuori del periodo di iscrizione a seconda della situazione, in particolare in caso di nuovi arrivi e di comprovate mutate condizioni famigliari. È ammesso il superamento del numero massimo in caso di nuovi arrivi durante l'anno scolastico che presentano difficoltà economiche, come al punto a dell'art. 3. Non sono ammesse frequenze sporadiche della mensa se non per motivi gravi e/o urgenti della famiglia, da concordare con la Direzione d'istituto.</p>	
<p>Art. 5 - Distribuzione dei pasti I pasti sono preparati presso la Scuola dell'infanzia e trasportati presso la sala multiuso del centro comunale.</p>	

<p>Art. 6 - Assenze Per motivi organizzativi eventuali assenze devono essere tempestivamente notificate alla direzione o al docente titolare il giorno precedente o al più tardi entro le ore 08.30 del giorno di assenza. In caso di mancato avviso il pasto viene fatturato.</p>	<p>Questo aspetto è importante: essendo i posti limitati ed essendo necessario preparare i pasti: è richiesto di avvisare tempestivamente in caso di assenza. In caso di mancata comunicazione, il pasto viene fatturato come se fosse stato consumato normalmente.</p>
<p>Art. 7 – Sorveglianza Gli allievi sono sorvegliati durante la pausa di mezzogiorno, dalla fine delle lezioni del mattino (ore 11.45) all'inizio di quelle pomeridiane (ore 13.15). Per nessuna ragione gli scolari possono allontanarsi dagli spazi scolastici senza l'autorizzazione del responsabile presente.</p>	
<p>Art. 8 – Sospensioni, esclusione Il Municipio si riserva di prendere provvedimenti per l'esclusione temporanea o definitiva in caso di mancata disciplina o di comportamenti poco opportuni.</p>	<p>Questo aspetto è importante: gli scolari durante la pausa pranzo devono avere un comportamento corretto ed educato, e devono seguire le indicazioni date dai sorveglianti. La pausa pranzo è un momento di gioco o svago educativo.</p>
<p>Art. 9 - Criteri d'assoggettamento, modalità di riscossione Tutte le famiglie degli scolari sono chiamati al pagamento di una tassa di refezione determinata sulla base di tariffario definito annualmente dal Municipio. La fatturazione dei pasti viene effettuata trimestralmente da parte dell'Amministrazione comunale o eventualmente dall'ente che potrà essere incaricato dal Municipio per garantire il servizio.</p>	
<p>Art. 10 - Tariffe La partecipazione alle spese del servizio va da un minimo di Fr. 8.- ad un massimo di Fr. 15.- per pasto ed è fissata dal Municipio. Il Municipio può applicare un tariffario differenziato, nei casi in cui una famiglia sia al beneficio di aiuti sociali ed ordinari applicando un prezzo di favore, o nei casi in cui le famiglie presentino redditi elevati, nella circostanza di disponibilità di posti, applicando un prezzo maggiorato.</p>	
<p>Art. 11- Deleghe e applicazioni Il Municipio tramite ordinanza stabilisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le tariffe e la loro differenziazione di cui all'art. 10. - I criteri di dettaglio per l'accesso alle diverse tariffe. - Le norme di applicazione e di procedura del presente regolamento. 	<p>Il costo del servizio mensa verrà stabilito annualmente dal Municipio tramite un'apposita ordinanza</p>

Art. 12- Entrata in vigore Il presente regolamento entra in vigore dopo l'approvazione del Consiglio comunale e successivamente alla ratifica del Consiglio di Stato delegata alla Sezione degli Enti Locali.	
---	--

Conclusioni

Un servizio di mensa "sociale" per le scuole elementari di Muzzano è necessario ed è l'attuale utenza a quello esistente che lo testimonia. Venendo meno la disponibilità di AGAPE a continuare questo servizio, il Municipio ha studiato e trovato la soluzione sopra esposta nel dettaglio che permette di offrire una mensa di qualità, secondo le aspettative igieniche e di sicurezza alimentare fissate a livello cantonale, sfruttando le strutture già a disposizione, minimizzando gli investimenti, chiedendo un contributo alle famiglie minore rispetto all'attuale, con, infine, dei costi inferiori al Comune e questo seguendo le indicazioni del Consiglio comunale espresse in più occasioni.

Pertanto, visto quanto sopra, il Municipio invita questo lodevole Consiglio comunale a voler

risolvere:

- 1. Si autorizza il Municipio ad istituire un servizio mensa per gli allievi di Scuola elementare come da progetto presentato.**
- 2. È approvato l'investimento di fr 5'000.00 per l'acquisto delle attrezzature necessarie.**
- 3. È approvato il regolamento della mensa scolastica di Muzzano, come al testo allegato al presente e che ne è parte integrante.**
- 4. Il regolamento della mensa scolastica entra in vigore con l'approvazione del Consiglio di Stato (art. 188 LOC).**

Distinti saluti

PER IL MUNICIPIO

Simona Soldini
Sindaco

Daniele Mazzali
Segretario

Per rapporto e preavviso si attribuisce il presente messaggio alla Commissione della gestione ed alla commissione della legislazione.