

MUNICIPIO DI MUZZANO



telefono +41 (0) 91 966 43 42
fax +41 (0) 91 968 10 27
e-mail cancelleria@muzzano.ch
Web Site www.muzzano.ch

Ris. Municipale 402-2016 del 25.07.2016

Municipio
6933 Muzzano

Funzionario Daniele Mazzali
e-mail Segretario@muzzano.ch
Data 26.07.2016

ORDINANZA MUNICIPALE CONCERNENTE IL PRELIEVO DELLE TASSE DI CANCELLERIA E DELL'UFFICIO TECNICO

Il Municipio di Muzzano, richiamati gli art. 192 LOC e 28 RALOC, gli art. 85 e 43 del Regolamento comunale, emana la seguente ordinanza intesa a disciplinare il prelievo delle tasse di Cancelleria.

1. Tasse controllo abitanti (art. 85 del Regolamento comunale)

- Rilascio del "Certificato di domicilio o vita"	Fr. 10.00*
- Rilascio della "Dichiarazione di stato di famiglia"	Fr. 10.00*
- Rilascio o rinnovo di "Autorizzazioni di soggiorno"	Fr. 50.00
- Rilascio informazioni scritte	Fr. 10.00
- Rilascio generalità e indirizzo	Fr. 10.00
- Liste nominativi - per nominativo	Fr. 01.00
- Etichette indirizzi -per etichetta	Fr. 00.50

2. Tasse amministrative diverse (art. 85 del Regolamento comunale)

- Rilascio del "Certificato di buona condotta"	Fr. 10.00
- Autenticazione di firme, segni, ecc.	Fr. 10.00
- Certificazioni di autorizzazioni alla guida di un veicolo da parte di terzi	Fr. 10.00
- Attestazioni per la partecipazione a concorsi pubblici (imposta comunale)	Fr. 20.00
- Dichiarazioni e attestazioni diverse e prestazioni simili	Fr. 60.00/h min. fr. 20.00
- Diffide di pagamento	Fr. 20.00
- Autorizzazioni di sorvolo elicotteri	Fr. 60.00

3. Tasse per l'uso di beni amministrativi (art. 85 del Regolamento comunale)

- Autorizzazioni occupazione area pubblica (giornaliera) – eventi privati	Fr. 50.00
- Autorizzazione occupazione area pubblica (cantiere – al giorno) – per periodi brevi (meno di 30 giorni)	Fr. 15.00/mq/ al giorno
- Autorizzazione occupazione area pubblica (cantiere – mensile) – per cantieri di lunga durata	Fr. 10.00/ mq/ mese o frazione
- Autorizzazione occupazione area pubblica (cantiere – mensile) – per posa di contenitori - cantieri di lunga durata	Fr. 10.00/ mq/ mese o frazione
- Autorizzazione per la posa di distributori automatici all'interno di strutture pubbliche (all'anno)	Fr. 100.00

* Nel caso di richieste di più certificati la tassa massima non può superare i fr. 50.00

** Legge sull'Informazione e la Trasparenza dello stato

O:\0- Amministrazione\Legislazione comunale - cantonale e federale\Ordinanze comunali

- Autorizzazione per la posa di striscioni, per eventi privati di breve durata (meno di 30 gg.). Fr. 50.00
- Autorizzazione per la posa di insegne (al netto dei costi delle autorità cantonali e per eventuali perizie, che verranno rifatturate separatamente all'istante e/o a chi per esso) Fr. 100.00
- Autorizzazione per la posa di vetrinette, per mq misurato verticalmente Fr. 50.00

Il Municipio ha la facoltà di applicare degli sconti sugli importi complessivi delle tasse emesse per l'uso di beni amministrativi.

4. Tasse per prestazioni ed interventi richiesti da privati che esulano dai compiti del comune (art. 48 del regolamento comunale)

- Se erogate da funzionari dirigenti Fr. 90.00/h
- Se erogate da funzionari non dirigenti o da operai della squadra esterna Fr. 60.00/h

È a discrezione del singolo funzionario dirigente applicare tassa per prestazioni ed interventi richiesti da privati e che esulano dai compiti del comune interamente o parzialmente a seconda dell'importo complessivo da fatturare.

5. Riproduzioni

- Fotocopie in bianco e nero Fr. 00.20/pagina
- Fotocopie a colori Fr. 00.30/pagina
- Fotocopie di documenti ufficiali A4 bianco e nero (LIT**) Fr. 00.50/pagina
- Fotocopie di documenti ufficiali A4 a colori (LIT) Fr. 01.00/pagina
- Fotocopie di documenti ufficiali A3 bianco e nero (LIT) Fr. 02.00/pagina
- Fotocopie di documenti ufficiali A3 a colori (LIT) Fr. 02.00/pagina
- Copie elettroniche di documenti da formati A5 fino A3 (LIT) Fr. 00.50/pagina
- Copia elettronica memorizzata su supporto esterno (CD-ROM; DVD; dischi esterni; chiavi USB – LIT) Fr. 35.00 a volta

6. Esame e preparazione di documenti ufficiali per la concessione dell'accesso (LIT)

- Tempo di lavoro per l'esame e la preparazione di documenti ufficiali, esclusa la prima mezz'ora, tariffa oraria Fr. 60.00
- Spese per l'invio postale delle riproduzioni Spese effettive

7. Tariffe per i permessi di costruzione e le prestazioni dell'Ufficio tecnico

- | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Licenza di costruzione (art 4 RLE) - Licenza preliminare - Diniego della licenza di costruzione - Proroga della licenza di costruzione | } | <p>2 per mille dei costi di costruzione preventivati, min. Fr. 100.00, max. 10'000.00. Eventuali prestazioni fornite dall'Amministrazione cantonale secondo i disposti dell'art. 52 a RLE saranno conteggiate separatamente.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Varianti di progetto - Autorizzazioni semplici | } | <p>2 per mille dei costi di costruzione preventivati, min. Fr. 100.00, max. 10'000.00 ma solo per la parte di valore relativa alla variante</p> <p>Gratuite se non necessitano di pubblicazione e/o di licenza edilizia, altrimenti vale quanto riportato in precedenza per le licenze di costruzione. In caso di esame della notifica da parte dell'Amministrazione, cantonale secondo i</p> |

* Nel caso di richieste di più certificati la tassa massima non può superare i fr. 50.00

** Legge sull'informazione e la Trasparenza dello stato

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | disposti dell'art. 52b RLE, la tassa prevista viene conteggiata separatamente.
Fr. 100.00 |
| - Sopralluoghi per rilascio della dichiarazione di abitabilità e/o controllo della costruzione | |
| - Riproduzioni | Valgono le tariffe riportate al punto 4 della presente ordinanza. |
| - Attestazione di edificabilità di un fondo | Fr. 25.00 |
| - Tassa per la tenuta a giorno degli edifici in progetto | Fr. 92.00 |
| - Recupero spese di spedizione della corrispondenza in forma di invio raccomandato | Per invii superiori alle 5 lettere, secondo i costi postali effettivi; tuttavia al minimo CHF 20.00 |

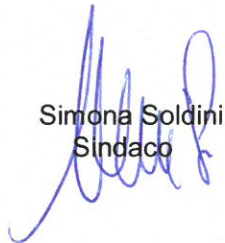
Le tasse per i permessi di costruzione sono percepite contro rimborso e sono dovute dall'istante richiedente.

Sopralluoghi e prestazioni straordinarie verranno fatturati separatamente in aggiunta alle tasse normali per il rilascio o il diniego dei permessi di costruzione.

La presente ordinanza è pubblicata agli albi comunali per un periodo di 30 giorni a norma dell'art. 192 LOC a partire dal 16.08.2016.

Il Municipio fissa l'entrata in vigore.

Contro la stessa è proponibile il ricorso al Consiglio di Stato entro la scadenza del termine di pubblicazione.


Simona Soldini
Sindaco




Daniele Mazzali
Segretario

* Nel caso di richieste di più certificati la tassa massima non può superare i fr. 50.00

** Legge sull'informazione e la trasparenza dello stato